

## 인턴형 일경험 운영 계획서

### ■ 일경험 개요

프로그램명	[세종테크노파크] 공공행정 일경험 프로그램
목표	일경험을 통해 공공행정 또는 경영·사무 분야에 대한 직무 체험 및 일경험을 통한 직무 능력 향상

### ■ 참여기업 기본 정보

기업명	(재)세종테크노파크		
대표자명	양 현 봉	종업원 수	86
사업장주소	(본사) 세종특별자치시 조치원읍 군청로 95 (일경험) 상동		
홈페이지	www.sjtp.or.kr		
기업 소개 (간략히)	- 세종특별자치시 지역산업 정책기획, 기업지원, 산학연관 네트워크 구축 등 지역 산업 성장 거점 역할을 수행하는 지방출자출연기관임		

기업 담당자	부서	경영지원실	성명	박 영 훈	직위	과 장
--------	----	-------	----	-------	----	-----

### ■ 참여청년 선발 요건

최종학력	고졸 이상( ○ ), 대졸 이상( ○ ), 대학원졸 이상( ○ )		
요구역량	전공	무관	
	지식/기술	무관	
	OA	무관(    ), Word(    ), Excel( ○ ), Power Point(    ), 한글( ○ ), 기타(	

## ■ 일경험 세부

기 간	2026. 06. 22 ~ 2026. 09. 11								
직 무	공공행정(경영 및 재무회계)				일경험 부서명		경영지원실		
부서 인원	17				일경험 희망 인원		1		
일경험 조 건	- 근무 요일 및 시간								
	요일	일	월	화	수	목	금	토	소계
	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일
	근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간
	- 근무 시간 : 09:00~15:00 - 수당 : 주37.5만원, 월 150만원(단, 출석률에 따라 변동가능)								
주요 업무	- 경영, 예산, 재무회계 분야 업무 보조								
특정 업무	- 경영지원실 소관업무 보조 및 관내 출장 등								
주차별 업무	1주차	오리엔테이션							
	2주차	재단 경영 지원, 부가가치세 신고 기초 자료 작성 지원							
	3주차	재단 경영 지원, 재단 입주기업 고용인원, 매출액 자료 정리							
	4주차	재단 경영 지원, 나라장터 계약 대장 자료 작성							
	5주차	재단 경영 지원, 입주기업별 관리 카드 작성 보조							
	6주차	재단 경영 지원, 법인카드 대장 정리(부서 및 팀별 구분)							
	7주차	재단 경영 지원, 회계프로그램 일반거래처 리스트 업데이트 입력							
	8주차	재단 경영 지원, 회계프로그램 금융거래처(카드, 계좌 등) 사용여부에 따른 업데이트 반영							
	9주차	재단 경영 지원, 세종시 관내기업 리스트 최신 업데이트 작성 및 업무게시판 개제							
	10주차	재단 경영 지원, 정기예금 관리대장(엑셀) 최신화							
	11주차	재단 경영 지원, 고정자산 자산인식표 부착여부 점검 및 재발급 등							
	12주차	재단 경영 지원, 회계기록물(수입결의서) 자료 정리 지원							
기업멘토	부서명	경영지원실		성명	배 기 홍		직위	사 원	
	부서명			성명			직위		

## ■ 일경험 세부

기 간	2026. 06. 22 ~ 2026. 09. 11								
직 무	경영·사무				일경험 부서명		기술사업화지원센터		
부서 인원	3				일경험 희망 인원		1		
일경험 조 건	- 근무 요일 및 시간								
	요일	일	월	화	수	목	금	토	소계
	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일
	근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간
	- 근무 시간 :09:00~15:00 - 수당 : 주37.5만원, 월 150만원(단, 출석률에 따라 변동가능)								
주요 업무	- 지역R&D관리기관 운영 및 센터 행정사무								
특정 업무									
주차별 업무	1주차	지역R&D관리기관 운영관련 서류 정리							
	2주차	지역R&D관리기관 운영관련 서류 정리							
	3주차	지역R&D관리기관 운영관련 서류 정리							
	4주차	지역R&D관리기관 운영관련 서류 정리							
	5주차	센터 행정사무 업무 보조							
	6주차	센터 행정사무 업무 보조							
	7주차	센터 행정사무 업무 보조							
	8주차	센터 행정사무 업무 보조							
	9주차	지역R&D관리기관 평가관리 업무 보조							
	10주차	지역R&D관리기관 평가관리 업무 보조							
	11주차	지역R&D관리기관 평가관리 업무 보조							
	12주차	지역R&D관리기관 평가관리 업무 보조							
기업멘토	부서명	기술사업화지원센터		성명	고 은 실		직위	연구원	
	부서명			성명			직위		